

1. Одабир теме Завршног рада, у договору са ментором.
2. Нацрт завршног рада и захтев за одобрење теме и Нацрта завршног рада, предају се у Студентској служби, и морају бити потписани од стране ментора.
3. Након одобрења Нацрта завршног рада, Студентска служба обавештава кандидата о именованим члановима комисије за одбрану Завршног рада.
4. Након положеног последњег испита, потребно је индекс доставити Студентској служби, ради провере досијеа студента.
5. Када ментор одобри Завршни рад, студент је у обавези да рад пошаље члану/члановима комисије.
6. Након што кандидат добије одобрење од ментора и члана комисије да је рад спреман, пре штампања рада у обавези је да контактира Студентску службу.